



۱- اگر دانشجویک ترم مشروط شود (معدل ترم کمتر از ۱۲) چه اتفاقی خواهد افتاد؟

طبق مقررات واحد انتخابی ترم آینده حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۱۴ واحد خواهد بود مگر آنکه ملزومات انتخاب واحد که از طرف ستاد مرکزی اعلام می شود مجوز بیش از آن را داده باشد.

۲- اگر دانشجو ۲ ترم متوالی یا متناوب مشروط شود چه اتفاقی خواهد افتاد؟

در صورت تمایل به ادامه تحصیل باید به سامانه سجاد portal.saorg.ir مراجعه و اجازه ادامه تحصیل از کمیسیون موارد خاص بگیرد (لازم است قبل از درخواست به سایت آموزشکده d-najafabad.tvu.ac.ir قسمت معاونت دانشجویی مراجعه نموده و اطلاعیه کمیسیون موارد خاص را به دقت مطالعه و مطابق با آن درخواست را در سامانه سجاد ارسال نماید) در صورت موافقت کمیسیون حق ادامه تحصیل خواهد داشت در غیر این صورت جهت انصراف و در صورت عدم مراجعه دانشجو اخراج خواهد شد.

۳- اگر دانشجو ۳ ترم متوالی یا متناوب مشروط شود چه اتفاقی خواهد افتاد؟

حق انتخاب واحد و ادامه تحصیل را در این شرایط نخواهد داشت مگر آنکه در صورت تمایل به ادامه تحصیل بایده سامانه سجاد portal.saorg.ir مراجعه و اجازه ادامه تحصیل از کمیسیون موارد خاص بگیرد (لازم است قبل از درخواست به سایت آموزشکده d-najafabad.tvu.ac.ir قسمت معاونت دانشجویی مراجعه نموده و اطلاعیه کمیسیون موارد خاص را به دقت مطالعه و مطابق با آن درخواست را در سامانه سجاد ارسال نماید) در صورت موافقت کمیسیون حق ادامه تحصیل خواهد داشت (بدون آنکه حقی بردانشجو ایجاد گردد تا اعلام نتیجه درخواست دانشجو با اجازه کتبی دبیر کمیسیون موارد خاص می تواند در کلاس های درس حضور یابد تا در صورت موافقت مبنی بر ادامه تحصیل از امتحان میان ترم و حضور مرتبط در کلاس باز نماند) و پرونده به کمیسیون موارد خاص ارجاع و در صورت موافقت انتخاب واحد و ادامه تحصیل بلامانع است

۴- سنوات مجاز تحصیل چند ترم است؟

۴ نیمسال برای کردانی و کارشناسی ناپیوسته و ۸ نیمسال برای کارشناسی پیوسته

۵- منظور از سنوات ارفاقی چیست؟

نیمسال پنجم سنوات ارفاقی اول و سنوات ارفاقی دوم برای نیمسال ششم می باشد که در صورت موافقت کمیسیون موارد خاص جهت ادامه تحصیل باید مجوز اخذ و ارائه گردد.

۶- وضعیت عادی ترم دانشجو چیست؟

شامل سنوات ترم ۱ تا ترم ۴ بدون داشتن مشروطی (معدل ترم ۱۲ و بیشتر) را شامل می شود.

۷- شرط ادامه تحصیل در ترم سنوات ارفاقی اول (ترم ۵) چیست؟

در حالت عادی ۳ شرط برای ادامه تحصیل دانشجو لازم است

الف- واحد باقیمانده حداکثر ۲۴ واحد

ب- معدل کل ۱۲ و بیشتر

در این حالت دانشجویان مراجعه به کارشناس مربوطه و تکمیل فرم درخواست مجوز کمیسیون موارد خاص فقط برای یک نیمسال تحصیلی (ترم ۵) مجوز خواهد گرفت

در صورتی که یکی از شرایط ۳ گانه فوق بر وضعیت تحصیلی این قبل افراد حاکم نباشد در صورت تمایل به ادامه تحصیل باید به سامانه سجاد portal.saorg.ir مراجعه و اجازه ادامه تحصیل از کمیسیون موارد خاص بگیرد (لازم است قبل از درخواست به سایت آموزشکده d-najafabad.tvu.ac.ir قسمت معاونت دانشجویی مراجعه نموده و اطلاعیه کمیسیون موارد خاص را به دقت مطالعه و مطابق با آن درخواست را در سامانه سجاد ارسال نماید) در صورت موافقت کمیسیون حق ادامه تحصیل خواهد داشت.

۸- شرط ادامه تحصیل در ترم سنوات ارفاقی دوم (ترم ۶) چیست؟

دانشجو در این شرایط مجاز به انتخاب واحد نیست مگر (مطابق بند ۲ ثبت نام در سامانه سجاد) اقدام و در صورت موافقت کمیسیون موارد خاص از آخرین فرصت خود جهت اتمام دوره تحصیلی خود استفاده نماید.

۹- در چه صورتی دانشجوی اخراجی بازگشت به تحصیل می شود؟

در صورت ارائه مستندات دال بر خاص بودن شرایط خود (مطابق بند ۲ ثبت نام در سامانه سجاد) بررسی پرونده

در کمیسیون موارد خاص و موافقت با بازگشت به تحصیل امکان پذیر خواهد بود .

۱۰- شرایط خاص در کمیسیون موارد خاص چیست؟

کلیه دانشجویان با شرایط زیر جهت ادامه تحصیل و انتخاب واحد در نیمسال (طبق نیمسال جاری) می بایست از تاریخ (طبق تاریخ اعلام شده) .

تا تاریخ طبق تاریخ اعلام شده) ، در سایت portal.saorg.ir ثبت نام و درخواست طرح در کمیسیون (از طریق منوی خدمات سپس دانشجویان داخل و انتخاب گزینه کمیسیون موارد خاص) را ثبت و مدارک ذکر شده در ذیل اطلاعیه را آپلود نمایند: (لازم به ذکر است صدور رأی پس از تاریخ حذف و اضافه برای نیمسال آتی خواهد بود و ترم جاری وقفه تحصیلی منظوری گردد)

نکته :

الف: دانشجویان مشروط در نیمسال (...) چنانچه دوترم یا بیشتر مشروط شده اند.

ب: دانشجویانی که وارد ترم ۵ میشوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) این دانشجویان پس از اعلام رای کمیسیون ممکن است نیاز به مجوز سنوات ارفاقی دارد.

پیرو مصوبه صد و چهارمین جلسه شورای موارد خاص دانشگاه فنی مورخ ۹۹/۹/۳ مقرر گردید دانشجویان متقاضی ترم ۵ که دارای ۳ شرط:

۱- دانشجوی وقفه تحصیلی نداشته باشد (با احتساب سنوات)

۲- دانشجوی تعداد مشروطی بیش از ۲ نیمسال نداشته باشد.

۳- دانشجوی یک نیمسال افزایش سنوات و بهره مندی از تسهیلات آموزشی فارغ التحصیل شود.

*هم بایستی در سامانه سجاد نسبت به ثبت درخواست با ارائه مدارک و مستندات طبق اطلاعیه کمیسیون موارد خاص اقدام نمایند.

درغیراین صورت مجوزی برای ادامه تحصیل آنان صادر نشده و از صدور گواهی فراغت از تحصیل ایشان ممانعت خواهد شد دانشجویانی که تقاضای مرخصی تحصیلی دارند و وارد ترم ۵ به بالامی شوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) این دانشجویان پس از اعلام رای کمیسیون مجاز به اخذ مرخصی دارند.

ج: دانشجویانی که وارد ترم ۶ و ۷ میشوند (اعم از کاردانی و کارشناسی) این دانشجویان پس از اعلام رای کمیسیون مجاز به انتخاب واحد خواهند بود.

د: دانشجویانی که برای انتخاب واحد یا مرخصی در ترم های قبل مراجعه نکرده اند و وقفه تحصیلی دارند.

کلیه دانشجویان نیاز به آپلود مدارکی خواهند داشت که نشان دهنده خاص بودن وضعیت دانشجویی باشد. درغیراینصورت با ادامه تحصیل ایشان موافقت نخواهد شد.

هر دانشجوی طبق وضعیت خود (دو ترم مشروط، سه ترم مشروط و بیشتر، سنوات ترم ۵ و بالاتر) و روبره ترم ۶ و بالاتر) نسبت به ثبت درخواست اقدام نمایند.

هر دانشجویی بایست مدارک خاص بودن شرایط خود را در صورت خوانا، کامل و دقیق اسکن نماید و در سایت فوق الذکر بارگزاری نماید.

خاص بودن وضعیت طبق ماده ۲ آئین نامه شورای بررسی موارد خاص شامل:

(الف) مشکلات خانوادگی: از قبیل بیماری حاد، طلاق، صدمات شغلی و... که در مقطع تحصیلی فعلی حادث شده باشد.

(ب) بیماری جسمی: مثل عمل های جراحی، بستری بودن در بیمارستان و... که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشک متخصص، ادامه دار بودن (نیازمند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید.

(ج) بیماری روحی و روانی: مورد تایید مراکز روانپزشکی و دفاتر مشاوره مراکز استانی که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشک متخصص، ادامه دار بودن (نیازمند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید.

(د) فرزند شهید، آزاده و جانباز بالای ۲۵ درصد با ارائه کپی پشت و روی کارت بنیاد شهید و امور ایثارگران.

(ه) فوت بستگان درجه یک (پدر، مادر، خواهر، برادر، همسر) اسکن و تصویر اصل گواهی فوت و شناسنامه باطل شده

(و) سایر موارد متقن: مثل حکم قضایی زندان، تصادف منجر به جرح و فوت که حکم بازداشت در پی داشته باشد و....

جهت مساعدت فقط و فقط برای دانشجویان ترم ۵ که تعداد ترم مشروطی آنها کمتر از دو ترم باشد بستگی به نوع مشکل که منجر به طولانی شدن تحصیل و رسیدن به ترم ۵ شده است موارد زیر را ارائه نمایند:

گواهی مطلعین از وضعیت اقتصادی و خانوادگی یا گواهی معتمدین محلی (شوراها، دهاریها، مسجد محل و....) یک

برگ توضیح خوانا از وضعیت و مشکل اقتصادی، خانوادگی، مالی، و.... توسط خود شخص دانشجو گواهی فوت بستگان غیر درجه یک شامل تصویر شناسنامه باطل شده و گواهی فوت تذکر:

مستندات و مدارک هر کدام در محل تعیین شده در سایت بارگذاری گردد.

۲) دانشجویانی که دارای مشکلات روحی و روانی هستند علاوه بر مدارک مثبت اعم از گواهی پزشک و سوابق بیماری

باید فرم <<روانی و روانی جهت ارجاع به کمیسیون موارد خاص>> را تکمیل

نموده و شماره تماسی ارائه دهند که مشاور استان امکان تماس با متقاضی را داشته باشد و آپلود نمایند.

۳) در زمان ثبت درخواست توسط متقاضی، اطلاعات از پروفایل فراخوان و ثبت می شود بنا بر این بعد از ثبت درخواست،

ویرایش مواردی از قبیل تاریخ شروع و پایان تحصیل، مقطع، رشته و گرایش بر روی درخواست وجود ندارد لذا در صورت

مغایرت این موارد درخواست توسط دانشگاه لغو و دانشجو باید در سامانه مجدداً درخواست بدهد.

۴) دانشجویان در مرحله ارجاع به استان و نیز ارجاع به سازمان مرکزی نسبت به پرداخت هزینه در صفحه پروفایل خود اقدام نمایند. در صورت عدم پرداخت هیچ اقدام صورت نمی پذیرد.

۵) توجه بسیار مهم: حتی در صورت وجود مجوز اخذ واحد توسط سیستم دانشجوی موظف است تا حصول اطمینان از صدور رأی ادامه تحصیل پیگیری لازم را بعمل آورد در غیر این صورت حتی در پایان ترم کلیه واحدهای اخذ شده حذف خواهد شد.

۱۱- پس از اعلام نتایج پذیرفته شدگان در سایت سنجش چه اقدامی لازم است؟

مراجعه به سایت دانشکده و مطالعه دقیق اطلاعاتی های ثبت نام و تهیه مدارک اعلام شده مطابق با چک لیست طبق اطلاعاتی های درج شده در سایت حضوری برای ثبت نام یا ارسال مدارک توسط پست به آدرس دانشکده اقدام نماید. ضمن مراجعه به سامانه اعلام شده از سوی دانشگاه و تکمیل الکترونیکی ثبت نام در موعد مقرر الزامی می باشد.

۱۲- دانشجویی تواند برای نیمسال اول درخواست مرخصی دهد؟

در شرایط عادی خیر چنانچه مشکلاتی داشته باشد با ارائه مستندات نیمسال خود را با درخواست کتبی می تواند درخواست و مدارک خود را به اداره آموزش تحویل دهد. (هنگام تشکیل پرونده)

۱۳- شرایط مرخصی ترم چیست؟

مرخصی در سنوات شما محسوب می شود، مگر اینکه مدارک معتبر قابل ارائه به دانشگاه داشته باشید، تادار کمیسیون موارد خاص مطرح شود و اگر دلایل قابل قبول بود مرخصی بدون احتساب در سنوات برایتان لحاظ شود. دانشجوی متعهد می شود، به افزایش سنوات خود دقت داشته باشد، همچنین به این نکته که ممکن است دروس شما در ترم آینده ارائه نشود، توجه کنید. عواقب ناشی از این موارد به عهده دانشجو است.

۱۴- فرق مرخصی با احتساب در سنوات و مرخصی بدون احتساب در سنوات چیست؟

از نظر آموزش مرخصی بدون احتساب در سنوات تحصیلی دانشجو بی تاثیر و محاسبه نخواهد شد در صورتی که مرخصی با احتساب آن نیمسال جزء سنوات دانشجو محاسبه خواهد شد.

۱۵- منظور از غیبت ۳/۱۶ چیست؟

با توجه به اینکه یک نیمسال تحصیل ۱۶ جلسه تدریس استاد و ۱ جلسه آزمون دارد. چنانچه دانشجوی بیش از ۳ جلسه غیبت در کلاس درس داشته باشد طبق حضور و غیاب ثبت شده استاد در سامانه نمره صفر در کارنامه دانشجو ثبت خواهد شد. در صورت داشتن مشکلات خاص دانشجو مدارک دال بر علت غیبت را به کارشناس رشته ارائه دهد و در صورت تشخیص شورای آموزشی به جای نمره غیبت مجاز ثبت خواهد شد.

۱۶- تخلف در امتحان پایان ترم چه عواقبی در پی دارد؟

حداقل تنبیه درج نمره ۰.۲۵ در کارنامه که مشمول تبصره ماده ۱۸ (حذف پس از گذراندن درس در معدل کل) نخواهد شد. درج اخطار از سوی کمیته انضباطی

۱۷- تبصره ماده ۱۸ چیست؟

چنانچه در یک نیمسال نمره قبولی (۱۰ و بالاتر) در کارنامه حاصل نشد در نیم سال آن درس در معدل موثر و در نیمسال های بعدی که درس دارای نمره قبولی شد نمره کمتر از ۱۰ در معدل کل بی اثر خواهد بود

۱۸- آیا دانشجویی تواند از اولویت دوره شبانه به اولویت دوره روزانه منتقل گردد؟

خیر در صورت تمایل دانشجو میتواند انصراف از تحصیل داده و در موعد مقرر ثبت نام مجدد در سامانه سنجش انجام دهد و در صورت قبولی در دوره روزانه مشغول به تحصیل شود.

۱۹- منظور از دروس جبرانی چیست و شامل چه کسانی خواهد شد؟

دانشجویانی که رشته کاردانی آنها مرتبط با رشته کارشناسی نیست حداکثر تا نیمسال دوم طبق نظر گروه آموزشی ملزم به گذراندن ۶ واحد جبرانی با انتخاب مدیر گروه که در سرفصل مشخص شده می باشند.

۲۰- منظور از دروس اختیاری چیست؟

مطابق با سرفصل دانشجوی موظف است علاوه بر دروس اختصاصی، مهارت‌های عمومی، علوم پایه، عمومی، دروسی را که مدیر گروه به عنوان دروس اختیاری در فلوچارت

دروس مشخص نموده جزء دروس اصلی محسوب و باید توسط دانشجو در طول دوره گذرانده شود.

۲۱- درجه نیم سالی دانشجوی مجاز به انتخاب واحد کارآموزی خواهد شد؟

با توجه به رشته در نیمسال ۲-۳-۴

۲۲- کارآموزی، کارورزی چند روز و ساعت باید توسط دانشجو سپری شود؟

به ازاء هر یک واحد عملی ۱۲۰ ساعت، روزانه ۸ ساعت کاری (کارورزی و کارآموزی ۱ واحد ۱۲۰ ساعت - ۲ واحد ۲۴۰ ساعت)

۲۳- کارآموزی و کارورزی در چه مکانی مجاز است؟

مکانی مرتبط با رشته و تأیید مدیر گروه یا کارشناس رشته و

استاد مربوطه

۲۴- آیا انتقال موقت (مهمان) به سایر مراکز غیر دولتی مجاز است؟

در نیمسال تابستان به شرط عدم ارائه درس در مراکز دولتی مهمان شدن برای گذراندن ۶ واحد درس عمومی و پایه بلامانع است

۲۵- فرآیند انتقال موقت به سایر مراکز دولتی چگونه میسر است؟

مطابق با دستورالعمل ازسوی ستاد مرکزی وثبت درخواست در سامانه بوستان در موعد مقرر و دانشجویان کارشناسی پیوسته برای دانشگاه‌های دولتی غیر از دانشگاه‌های فنی و حرفه‌ای در سامانه سجاد در اردیبهشت ماه به شرط موافقت دانشکده مبدا و مقصد امکان پذیر خواهد بود.

۲۶- تکدرس (معرفی به استاد) چیست؟

پس از پایان امتحانات هر نیم سال در شرایط عادی حداکثر ۲ عنوان درس نظری از طریق سامانه تیکت در بوستان درخواست دهد. اطلاعیه زمان برگزاری در سایت d-najafabad.tvu.ac.ir و در کانال اطلاع رسانی ایتا اعلام خواهد شد.

۲۷- حداقل و حداکثر واحد در یک ترم چند واحد است و به چه عاملی بستگی دارد؟

حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۲۰ واحد با معدل نیمسال قبل تا ۱۶.۹۹ معدل ترم قبل ۱۷ به بالا حداکثر ۲۴ واحد همچنین در صورت ترم آخری بودن بدون در نظر گرفتن معدل تا ۲۴ واحد مجاز است.

۲۸- اگر معدل نیمسال ۱۷ و بالاتر شد چه شرایطی برای دانشجوی ایجاد می شود؟ دانشجو برای ترم آتی مجاز است

تا سقف ۲۴ واحد انتخاب واحد نماید.

۲۹- منظور از حذف اضطراری چیست و چگونه انجام می شود؟

در موعد اعلام شده چنانچه دانشجو نمره قابل قبولی از میان ترم کسب نکرده باشد و تشخیص دهد که قادر به گذراندن درس نیست در شرایط عادی یک عنوان درس صرفاً نظری می تواند تیکت در سامانه بوستان و حتی حضوری مراجعه کرده و درخواست خود را ارائه نماید در ضمن در درخواست باید نام و نام خانوادگی شماره ملی و شماره دانشجویی نام درس بطور کامل، کد درس و نام استاد مشخص باشد در ضمن شرط حذف آن است که واحد باقیمانده پس از حذف حداقل ۱۲ واحد بماند در غیر این صورت حذف انجام نخواهد شد. (دانشجو ملزم به دنبال کردن اطلاعیه در هر نیمسال می باشد)

۳۰- منظور از حذف پزشکی چیست و چگونه انجام می شود؟

چنانچه در زمان امتحان دانشجوی بیمار شد و قادر به حضور در جلسه امتحان حضوری یا مجازی پیدا نکرد مدارک خود را که شامل نسخه فیزیکی پزشک معالج (مهر پزشک و مهر داروخانه الزامیست)

به همراه استراحت پزشکی برای همان روز و تاریخ از طریق میز خدمت و یا حضوری ارائه دهد تا کمیته منتخب نسبت به حذف پزشکی اقدام نماید (حداکثر ۲ عنوان درس)

۳۱- حذف ترم بدون احتساب چیست و در چه شرایطی انجام می شود؟

دانشجو در موعد مقرر مطابق با اطلاعاتیه باید مدارک کافی و مستند جهت حذف ترم بدون احتساب ارائه دهد. (لازم بذکر است فقط در شرایطی امکان پذیر است که کلیه نمرات ترم صفر و یا هیچ نمره ای در کارنامه آن نیمسال ثبت نشده باشد)

- (دانشجویان با سنوات ارفاقی (ترم ۵ و ۶) اجازه حذف ترم را ندارند.)

دانشجو متعهد می شود، به افزایش سنوات خود دقت داشته باشد، همچنین به این نکته که ممکن است دروس شما در ترم آینده ارائه نشود، توجه کنید.

عواقب ناشی از این موارد به عهده دانشجو است.

۳۲- حذف ترم با احتساب چیست و در چه شرایطی انجام می شود؟

با ارائه مستندات توسط دانشجو و بررسی آن، با تشخیص اعضاء محترم کمیته منتخب حذف ترم با احتساب در سوابق تحصیلی دانشجو منظور می گردد.

۳۳- حذف صفر از کارنامه چگونه میسر است؟

با ارائه مستندات مستدل (مطابق بند ۲ قسمت ب) و تکمیل فرم درخواست در موعد مقرر امکان پذیر است. (به درخواست های پس از موعد مقرر پاسخ داده نخواهد شد)

۳۴- اگر دانشجو بدون اجازه یک نیمسال تحصیل خود را رها کند چه اتفاقی خواهد افتاد؟

از نظر آئین نامه آموزشی به منزله انصراف از تحصیل می باشد (عدم مراجعه) دانشجو حق ادامه تحصیل ندارد.

۳۵- عدم حضور در جلسه امتحان بمنزله چیست؟ ثبت نمره صفر در کارنامه

۳۶- نمره قبولی در دروس نظری-نظری، عملی-عملی چند است؟

نمره قبولی کلیه دروس اعم از نظری-نظری، عملی-عملی ۱۰ می باشد.

۳۷- معدل میانگین در هنگام فارغ التحصیلی در دوره کاردانی و کارشناسی چند است؟

میانگین نمرات در هنگام فارغ التحصیلی نباید کمتر از ۱۲ باشد.

۳۸- دانشجوی روزانه چه موقع ملزم به پرداخت شهریه خواهد بود؟

ترم تابستان و ترم سنوات ارفاقی دوم (ترم ۶ و).

۳۹- دانشجو در چه شرایطی میتواند حداکثر ۲۴ واحد انتخاب واحد کند؟

در دو حالت الف- معدل نیمسال قبل ۱۷ و بالاتر

ب- نیمسال آخر حتی در صورت مشروطی ترم قبل.

۴۰- معدل ۲ نفر دانشجو در یک رشته مثل هم بوده به فرض چرا یکی آموزشکده نجف اباد روزانه قبول شده دیگری در

آموزشکده خوانسار شبانه ؟ باتوجه به تعیین اولویت ازسوی متقاضی در فرم تقاضانامه سازمان سنجش و سهمیه ثبت

نامی و... (تشخیص و گزینش توسط سازمان سنجش انجام می شود و دانشکده ها دخالتی در اعلام نتایج ندارند).

۴۱- تطبیق دروس چیست؟

چنانچه دانشجویان انصرافی و اخراجی مجددا از طریق سامانه سنجش اقدام و در رشته موردنظر خود پذیرفته شدند با ارائه کارنامه مهر شده دوره اخراجی و انصرافی خود (به شرط داشتن نمرات ۱۲ و بالاتر در دانشگاه دولتی و سایر دانشکده های فنی و حرفه ای تا سقف ۴۰ واحد و در دانشگاههای غیردولتی تا سقف ۲۰ واحد و حداقل نمره ۱۴) به مدیر گروه خود مراجعه می کند. فرم تطبیق واحد پس از تکمیل به تائید مدیر گروه، مدیر اداره خدمات آموزشی و معاونت محترم آموزشی به احدا آموزش جهت ثبت به عنوان دروس گذرانده ارسال می گردد.. ثبت ۲۰ واحد یک نیمسال و بیش از آن ۲ نیمسال در سنوات محاسبه و در کارنامه دانشجوی به عنوان دروس پاس شده تلقی خواهد شد.

۴۲- زمان و نحوه صدور گواهی اشتغال به تحصیل؟

دانشجویان باید بعد از حذف و اضافه نسبت به ثبت درخواست خود در سامانه بوستان به عنوان گواهی اشتغال به تحصیل گیرنده معاونت محترم دانشجویی و فرهنگی دانشکده اقدام نمایند. جهت دریافت گواهی اشتغال به تحصیل موارد ذیل الزامی است:

- ۱- حتما باید شماره پیگیری پزشکی سلامت و روان (که در سامانه سجاد portal.saorg.ir ثبت نام کرده اند)
- ۲- صدور رأی کمیسیون موارد خاص برای دانشجویان واجد شرایط (الف- د و ترم مشروط و بالاتر ب- دانشجویان ترم ۵ و بالاتر)
- ۳- ثبت انتخاب واحد تأیید شده با حداقل واحد در ترم در سامانه بوستان

۴۳- دانشجو از زمان انتخاب واحد، شروع ترم، حذف و اضافه، تکدرس و..... را چگونه مطلع شود؟

۱- مراجعه به سایت دانشکده به آدرس d-najafabad.tvu.ac.ir

۲- استفاده از کانال ایتا آموزشکده (@somayehcollege)

۳- مراجعه به سامانه بوستان و مطالعه اطلاعیه درج شده در بولتن برد

۴۴- دانشجوی پس از انتخاب واحد برنامه هفتگی خود را چگونه مطلع شود؟

باتوجه به گسترده بودن دانشگاه فنی و سیستم آموزشی یکپارچه بوستان انتخاب واحد مطابق با جدول زمانبندی بین مناطق بصورت نوبتی انجام می گیرد و در آن بازه امکان چنانچه مشاهده دروس انتخابی دانشجو پس از ثبت دروس وجود ندارد از انتخاب واحد خود عکس گرفته و یا ذخیره نماید و یا برای خود پرینت تهیه کند و در صورت فراهم بودن شرایط از چاپ انتخاب واحد می تواند انتخاب واحد را رویت نماید.

۴۵- برای فارغ التحصیلی چه کاری لازم است انجام شود؟

پس از اطمینان از گذراندن کلیه دروس (مطابق با فلوچارت دروس در سایت دانشکده قسمت معاونت آموزشی- اداره آموزش) ثبت نام در سامانه ارزیابی فارغ التحصیلان و به همراه داشتن پرینت از سامانه ارزیابی به همراه کارت دانشجویی جهت دریافت فرم تسویه حساب به امور دانش اموختگان مراجعه نماید.

(لازم بذکر است جهت اطلاع از مراحل فراغت از تحصیل و دریافت گواهینامه پایان تحصیلات موقت، دانشنامه، سامانه لغو تعهد و ترجمه مدارک به سایت d-najafabad.tvu.ac.ir سمت معاونت آموزشی، بخش فارغ التحصیلان مراجعه نمائید).

۴۶- برای ثبت نام در مقطع کاردانی و کارشناسی پیوسته چه مدارکی لازم است؟

- اصل دیپلم یا اصل گواهی موقت + دزنسخه کپی آن
- اصل ریزنمرات دیپلم + دزنسخه کپی آن
- ۴- قطعه عکس پرسنلی (تمام رخ)
- کدرهگیری ثبت نام درسامانه تائیدیه تحصیلی و سوابق تحصیلی (آدرس سامانه تاییدیه تحصیلی: <https://emt.medu.ir>)
- فرم ثبت نام که از سایت آموزشکده دانلود و تمام قسمت‌های آن را بادقت تکمیل و امضاء نموده اید همراه مدارک ارسال نمایید.

- کپی تمام صفحات شناسنامه. - کپی کارت ملی -- تعهد خدمت آموزش رایگان برای کلیه قبول شدگان روزانه تعهد مغایرت معدل برای رشته های بدون آزمون (در صورتی که بین معدل ثبت شده در سایت سنجش و معدل مدرک تحصیلی اختلاف باشد)

۴۷- برای ثبت نام در مقطع کارشناسی ناپیوسته چه مدارکی لازم است؟

- اصل مدرک کاردانی یا گواهی موقت + ۲ سری کپی (در صورت داشتن دروس مانده فرم شماره ۷)
- ۲ سری فتوکپی خوانا از تمام صفحات شناسنامه
- ۲ سری فتوکپی خوانا از کارت ملی پشت و رو
- ۴ قطعه عکس ۴*۳ تمام رخ
- چاپ و تکمیل فرم های ذیل:

الف: مشخصات فردی (ثبت نام)

ب: تعهد خدمت آموزش رایگان برای کلیه قبول شدگان روزانه

ج: تعهد نواقصی پرونده جهت کسانی که مدارکشان کامل نیست

د: تعهد مغایرت معدل برای رشته های بدون آزمون (در صورتی که بین معدل ثبت شده در سایت سنجش و معدل مدرک تحصیلی اختلاف باشد)

۴۸- در ترم تابستان حداکثر چند واحد می توان انتخاب واحد نمود؟

- حداکثر واحد در تابستان ۶ واحد است و اگر دانشجو فارغ التحصیل باشد (با تأیید اداره خدمات آموزشی آموزشکده مقصد) تا ۸ واحد قابل اخذ است.

۴۹- سرفصل دروس و رعایت پیش نیاز و هم نیازها در هنگام انتخاب واحد چگونه است؟

درس پیش نیاز در طبق چارت هر رشته باید رعایت شود (فلوچارت رشته های مختلف در سایت دانشکده و در قسمت معاونت آموزشی - جداول رشته قرارداد) البته سیستم بوستان اجازه ثبت دروس را بدون رعایت این موضوع نخواهد داد.

۵۰- کدام دسته از دانشجویان می توانند بدون رعایت پیش نیاز انتخاب واحد نمایند؟ فقط دانشجویان ترم آخر.

۵۱- آیا می توان دروس عمومی را از سایر رشته ها انتخاب واحد نمود؟ بله

۵۲- دانشجو در صورت مهمان شدن به سایر مراکز آیا مجاز به تغییر عناوین دروس می باشد؟ خیر- مگر با اجازه

آموزشکده مبداء در صورت ثبت در بوستان این امر میسر خواهد شد.

۵۳- در صورت نقص مدارک هنگام ثبت نام چکار باید کرد؟

در مهلت اعلام شده دانشجو موظف است کلیه مدارک (مطابق با مدارک و مهلت داده شده) ارائه دهد

در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم خواهد شد

۵۴- انتقال از موسسه غیر انتفاعی و غیر دولتی به دانشگاه فنی و حرفه ای جواب : ممنوع می باشد

۵۵ - انتقال از دوره شبانه به روزانه جواب : ممنوع است

۵۶- داوطلبانی که مدعی اشتباه در انتخاب اولویت هستند، برای رفع مشکل و تغییر اولویت چه می بایستی انجام

دهند؟ صرفاً با سازمان سنجش مکاتبه کنند.

۵۴- تذکر: عواقب ناشی از عدم رعایت موارد فوق بر عهده دانشجو خواهد بود. لذا حتماً با دقت موارد فوق را مطالعه

نموده و در صورت متوجه نشدن هر کدام از موارد فوق از طریق میز خدمت و یا تیکت در سامانه بوستان، تلفنی

و یا حضوری با اشاره به بند مربوطه از کارشناسان مربوطه در این خصوص راهنمایی بخواهید.

معاونت آموزشی

آموزشکده فنی و حرفه ای دختران نجف آباد